



ABC Ghid rapid

ADSERVIO





COORDONATORI:

prof. dr. Genoveva Aurelia FARCAȘ

Inspector Școlar General - I.S.J. Iași

prof. Emanuela Tatiana PĂDURARIU

Inspector Școlar pentru Informatică - I.S.J. Iași



AUTORI Ghid - elevi:

prof. Lucian NEAGU

Colegiul Național “Costache Negruzzi” Iași

prof. Beatrice Anda POJAR

Școala Gimnazială “B. P. Hașdeu” Iași
Liceul Teoretic “Vasile Alecsandri” Iași

prof. Irina DUCA

Seminarul Teologic Ortodox “Sf. Vasile cel Mare” Iași
Școala Gimnazială “Elena Cuza” Iași

AUTORI Ghid - profesori:

prof. Daniela LUPULEASA

Colegiul Economic Administrativ Iași

prof. Roxana MĂCĂRESCU

Liceul Teoretic “Dimitrie Cantemir” Iași

prof. Elena ROTARU

Colegiul Național Iași



CUPRINS

ABC Ghid rapid pentru elevi	4	ABC Ghid rapid pentru profesori	12
1. Conectare la cont	5	1. Conectare la cont	13
2. Vizualizare note	6	2. Selectarea clasei	14
3. Vizualizare teme primite	6	3. Scrierea unui mesaj	15
4. Trimitere temă	6	4. Prezența elevilor	16
5. Vizualizare absențe	7	5. Notarea elevilor	17
6. Citirea mesajelor primite	8	6. Lecție interactivă	18
7. Vizualizarea unui mesaj	8	Accesare Adservio de pe telefon	19
8. Operații cu mesajele primite	8	Bibliografie	20
9. Lecție interactivă	10	Notă	20
Accesare Adservio de pe telefon	11		



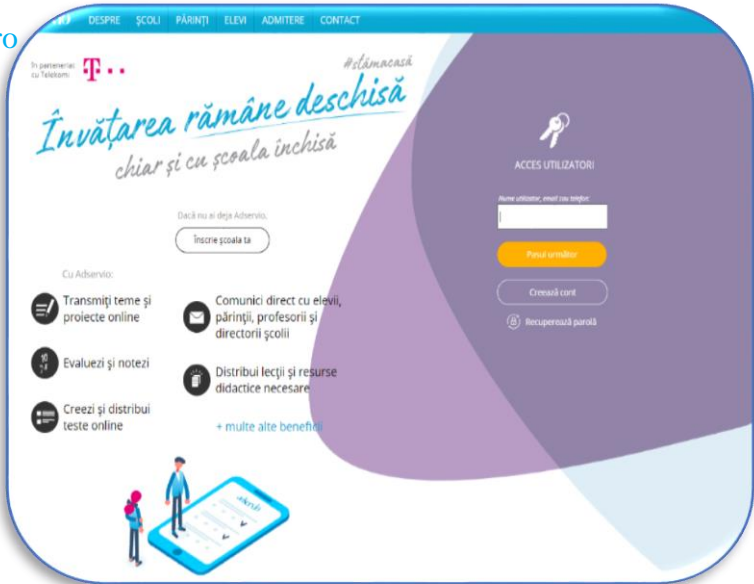
ABC Ghid rapid - ELEVI



1. CONECTARE – PAGINA PRINCIPALĂ

www.adservio.ro

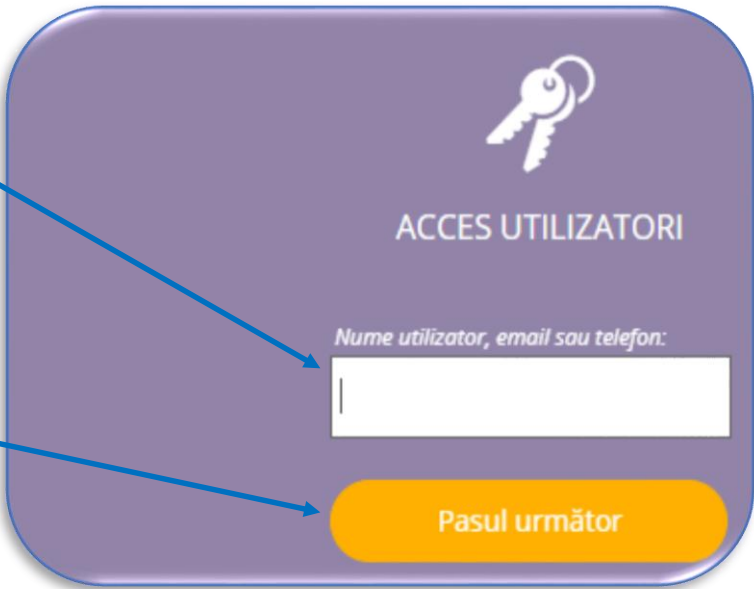
Utilizați această fereastră pentru conectarea la ADSERVIO



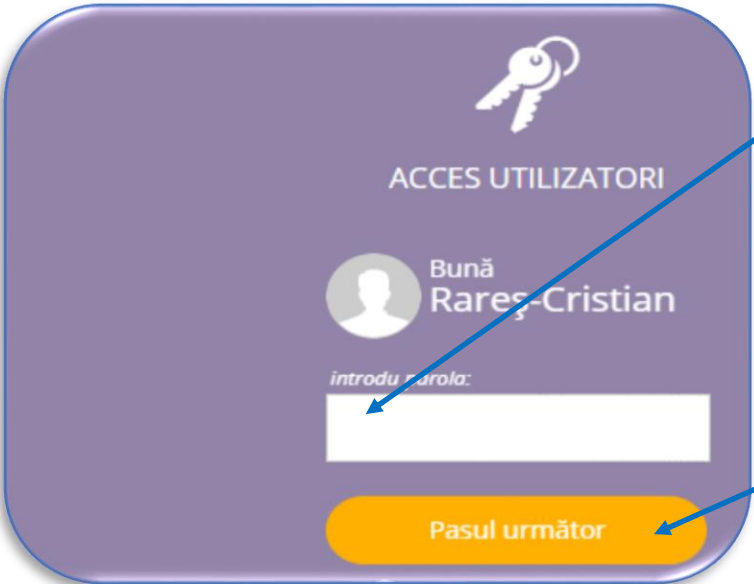
2. CONECTARE – NUME UTILIZATOR

Utilizați această casetă pentru a scrie numele de utilizator.

Utilizați acest buton pentru pasul următor.



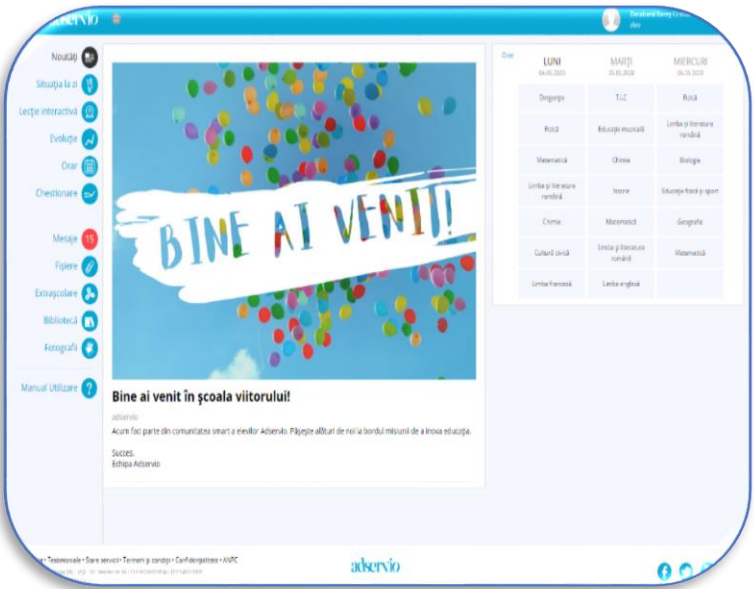
3. CONECTARE – PAROLA



Utilizați această casetă pentru a scrie parola.

Utilizați acest buton pentru pasul următor.

4. CONECTARE CU SUCCES



Pagina contului de elev.

5. VIZUALIZARE NOTE

Accesează din meniul principal rubrica **Situația la zi.**

The screenshot shows the 'Situația la zi' (Daily Situation) page in adservio. The left sidebar contains a menu with 'Situația la zi' selected. The main area displays a table of subjects and their general grades:

Materie	Note
Matematică	medie generală: --
Limba engleză	medie generală: --
Limba și literatura română	medie generală: --
Limba franceză	medie generală: --
Fizică	medie generală: --

7. VIZUALIZARE TEME PRIMITE

Selectează din rubrica **Situația la zi,** tabul **Teme**

The screenshot shows the 'Situația la zi' page with the 'Teme' (Homework) tab selected. The page title is 'CLASA VIII A 2019/2020'.

Vizualizează temele care trebuie rezolvate. Atenție la **Data limită!**

The screenshot shows the 'Teme' page with a list of assigned homework items:

De trimis	Data limită
Proiect ed tehnologică	15 May 20 12:00
TEST 2 DE ANTIENAMENT	12 May 20 14:00
TEST 2 DE ANTIENAMENT	08 May 20 10:00

6. VIZUALIZARE DETALII LEGATE DE O ANUMITĂ NOTĂ

The screenshot shows the 'Detalii despre această temă' (Details about this homework) page for 'Tehnologia Informației și a comunicațiilor'. The general grade is 8. A callout box indicates: 'Acordată la data de 28 Apr 2020 la proiect , cu următoarea observație: "incomplet"'. A question mark icon is visible next to the grade.

Selectează nota pentru a vizualiza detaliile.

Selectează butonul (?) pentru a vedea probabilitatea de a fi ascultat.

8. TRIMITERE TEMĂ

The screenshot shows the 'Did you know that?' page with a 'Trimite temă' (Submit homework) button at the bottom.

Deschide o temă și apoi încarcă rezolvarea ei (dacă este cazul).

The screenshot shows the 'Detalii despre această temă' page with the 'Trimite temă' button highlighted. Numbered callouts 1 and 2 point to the 'Trimite temă' button and the 'Trimitere temă' button respectively.

Pentru trimiterea unei teme se poate folosi și butonul **Trimite temă** din tabul **Teme**.

9. VIZUALIZARE ABSENȚE

Din meniul **Situația la zi** selectează tabul **Absențe**

Materie	Absențe
Limba și literatura română	12/10 (17/10)
Limba engleză	Motivate: 0 / Nemotivate: 0
Limba franceză	Motivate: 0 / Nemotivate: 0
Matematică	12/10 (24/10)
Biologie	10/10 (18/10)

10. ABSENȚELE LA FIECARE MATERIE

Vizualizez absențele la fiecare materie

Materie	Absențe
Limba și literatura română	12/10 (17/10)
Limba engleză	Motivate: 0 / Nemotivate: 0
Limba franceză	Motivate: 0 / Nemotivate: 0
Matematică	12/10 (24/10)
Biologie	10/10 (18/10)

11. NUMĂRUL DE ABSENȚE MOTIVATE

Absențe motivate

Materie	Motivate	Nemotivate
Limba și literatura română	0	0
Limba engleză I	0	0
Limba germană II	0	0
Matematică	0	0
Fizică	0	0

12. NUMĂRUL DE ABSENȚE NEMOTIVATE

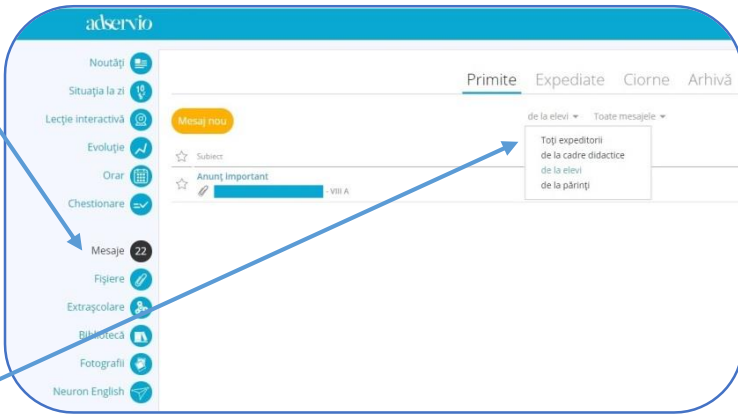
Absențe nemotivate

Materie	Motivate	Nemotivate
Limba și literatura română	0	0
Limba engleză I	0	0
Limba germană II	0	0
Matematică	0	0
Fizică	0	0

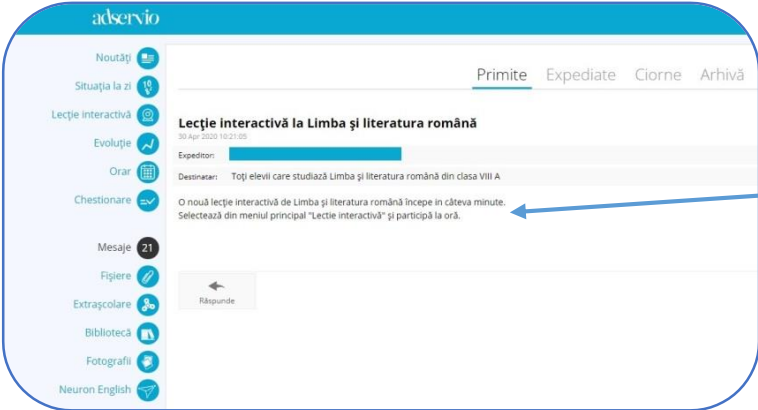
13. CITIREA MESAJELOR PRIMITE

Accesează din meniul principal rubrica **Mesaje**.

Filtrează mesajele după expeditor sau după tip (citite / necitite).



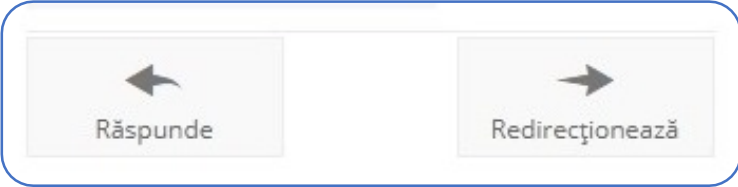
14. VIZUALIZAREA UNUI MESAJ



Selectează un mesaj și vizualizează conținutul.

15. OPERAȚII CU MESAJELE PRIMITE

Modifică proprietățile mesajului.

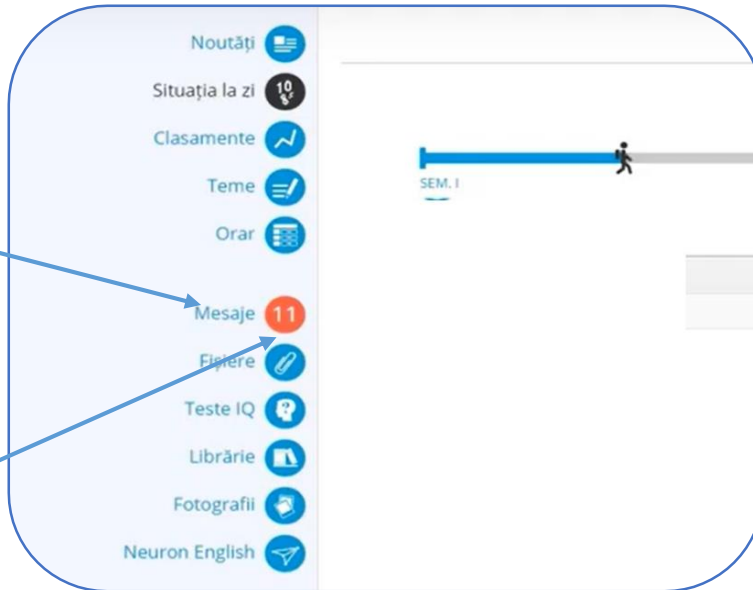


Răspunde sau redirecționează mesajul

16. TRANSMITEREA UNUI MESAJ

Accesează rubrica Mesaje din meniul principal (click stânga)

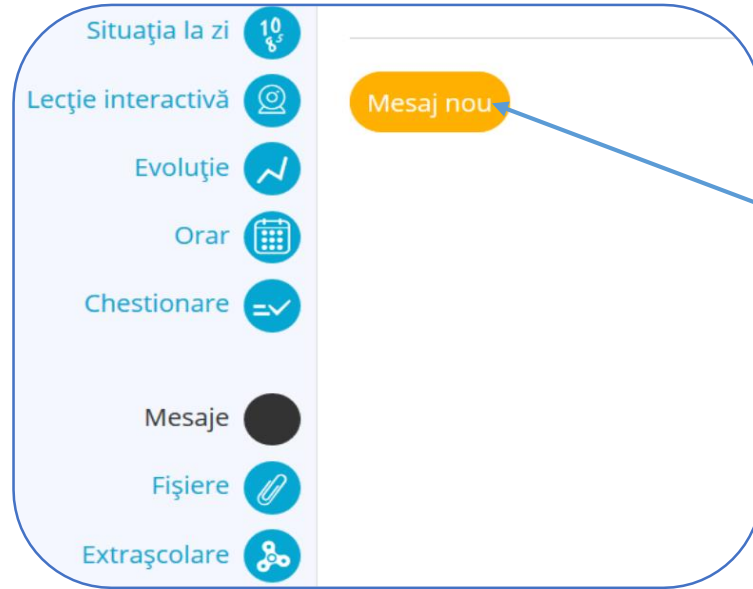
Numărul de mesaje necitite



17. DESCHIDEREA FERESTREI MESAJ

Mesaj nou

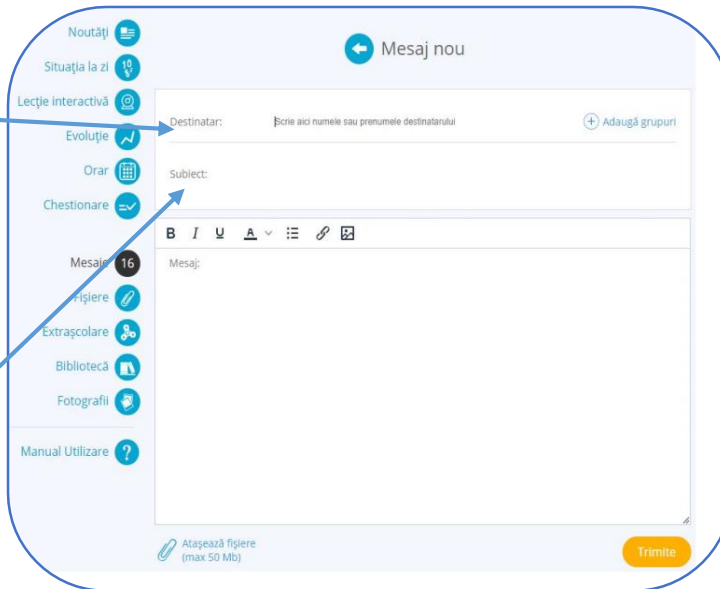
Selectează cu click stânga Mesaj nou



18. ALEGEREA DESTINATARULUI

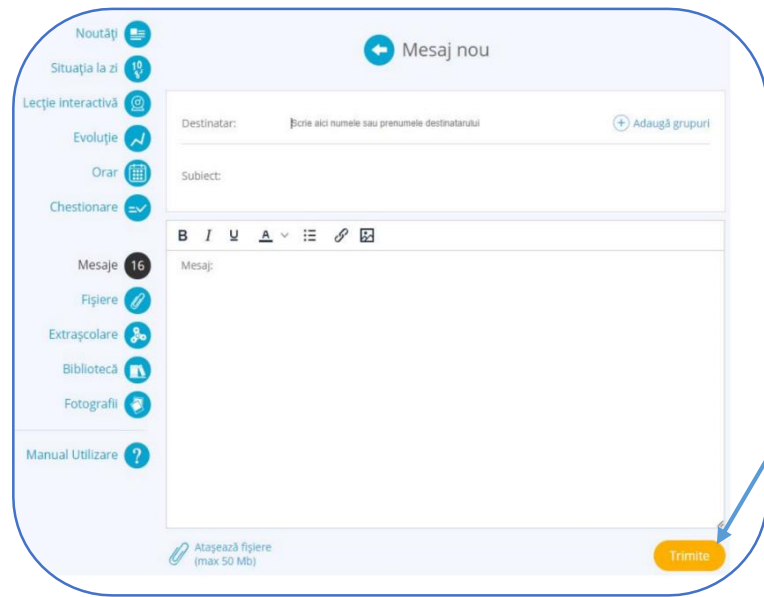
Scrive/caută numele și prenumele destinatarului în rubrica Destinatar

Scrive subiectul mesajului



19. EXPEDIEREA MESAJULUI

Selectează Trimite

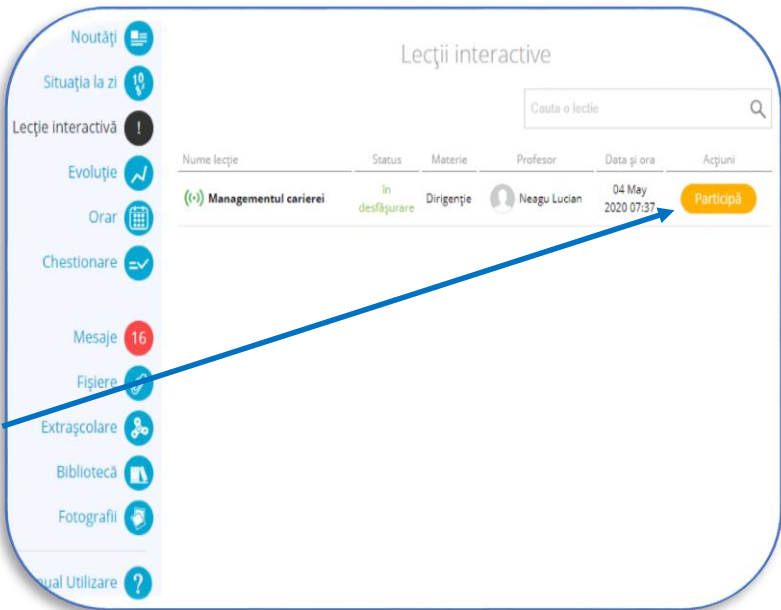


20. LECȚIE INTERACTIVĂ



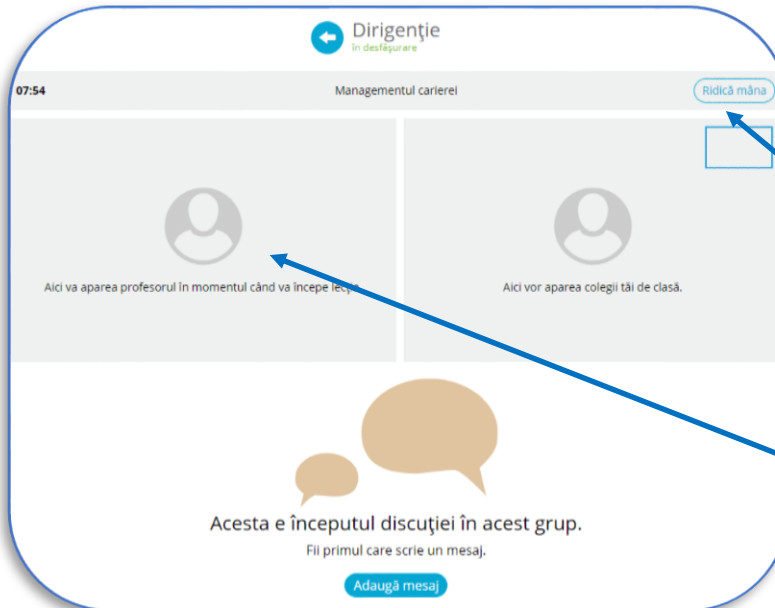
Accesează din meniu rubrica **Lecție interactivă**

21. ACCEPTĂ PARTICIPAREA LA LECȚIE



Utilizați acest buton pentru participarea la lecție.

22. INTERACȚIUNEA CU PROFESORUL



Utilizați caseta **Ridică mâna** pentru a răspunde în cadrul orei.

Aici va apărea profesorul în timpul lecției.

23. INTERACȚIUNEA CU COLEGII



Aici vor apărea colegii tăi de clasă.

Utilizați caseta **Aduă mesaj** pentru a intra în discuție cu colegii tăi.

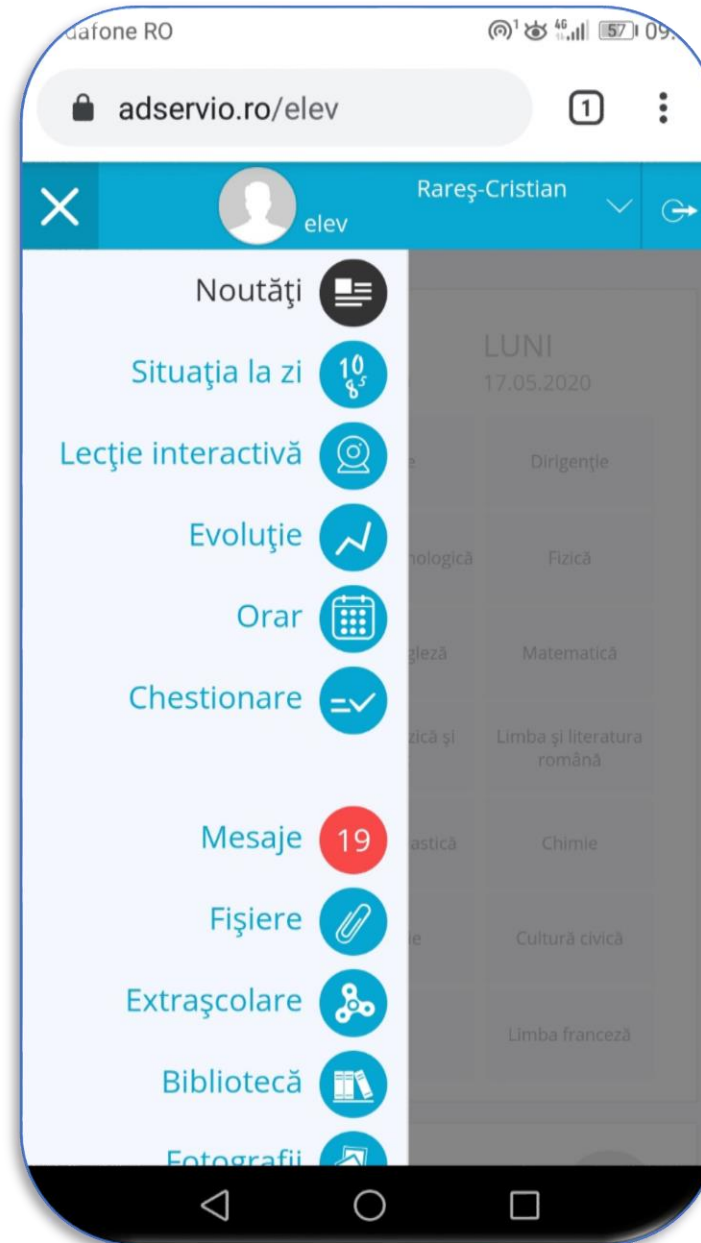
24. PRIMA PAGINĂ CONT ELEV DE PE TELEFON

Accesează
meniul
principal

MENIU



25. MENIUL PRINCIPAL CONT ELEV DE PE TELEFON



ABC Ghid rapid - PROFESORI



1. CONECTARE

adservio - catalogul scolar electr...

adservio.ro

Pentru conectare intrăm pe adservio.ro

Pentru a înregistra o școală la Adservio completăm acest formular

Reprezinți o unitate școlară care își dorește să folosească Adservio?
Solicită înscrierea și vei fi contactat în cel mai scurt timp posibil!

Nume și prenume: Funcția:

Adresa de email: Telefon:

Numele școlii: Județ: Localitate:

Nr. total elevi: Nr. cadre didactice:

Tipologie școală:
 școală privată școală publică
 Categorie școală:
 primară gimnazială liceală

Introduceți codul din imaginea alăturată:

* Acest formular nu se adresează elevilor sau părinților

Înscrie-te

După completarea formularului apăsăm aici

Pentru a recupera parola introducem numele de utilizator folosit pentru logare (conectare)

Recuperare date acces

Introdu numele de utilizator*:

*Poate fi adresa de email sau nr. de telefon, în funcție de ce ai folosit atunci când ai creat contul Adservio

Continuă

Alegem limba în care dorim să fie afișat conținutul

Pentru conectare scriem numele de utilizator/numărul de telefon/adresa de email. Aceste informații sunt date de școală fiecărui profesor

Pentru a înscrie școala la Adservio, apăsăm aici

adservio DESPRE ȘCOLI PĂRINȚI ELEVI ADMITERE CONTACT RO

în parteneriat cu Telekom T... #stămacasă

Învățarea rămâne deschisă chiar și cu școala închisă

Dacă nu ai deja Adservio,

Cu Adservio:

- Transmiți teme și proiecte online
- Comunici direct cu elevii, părinții, profesorii și directorii școlii
- Evaluezi și notezi
- Distribui lecții și resurse didactice necesare
- Creezi și distribui teste online
- + multe alte beneficii

ACCES UTILIZATORI

Nume utilizator, email sau telefon:

Pentru a introduce parola apăsăm aici

Dacă nu aveți cont de Adservio apăsăm aici pentru a crea un cont

Dacă avem un cont dar nu mai știm parola, apăsăm aici

2. SELECTAREA CLASEI

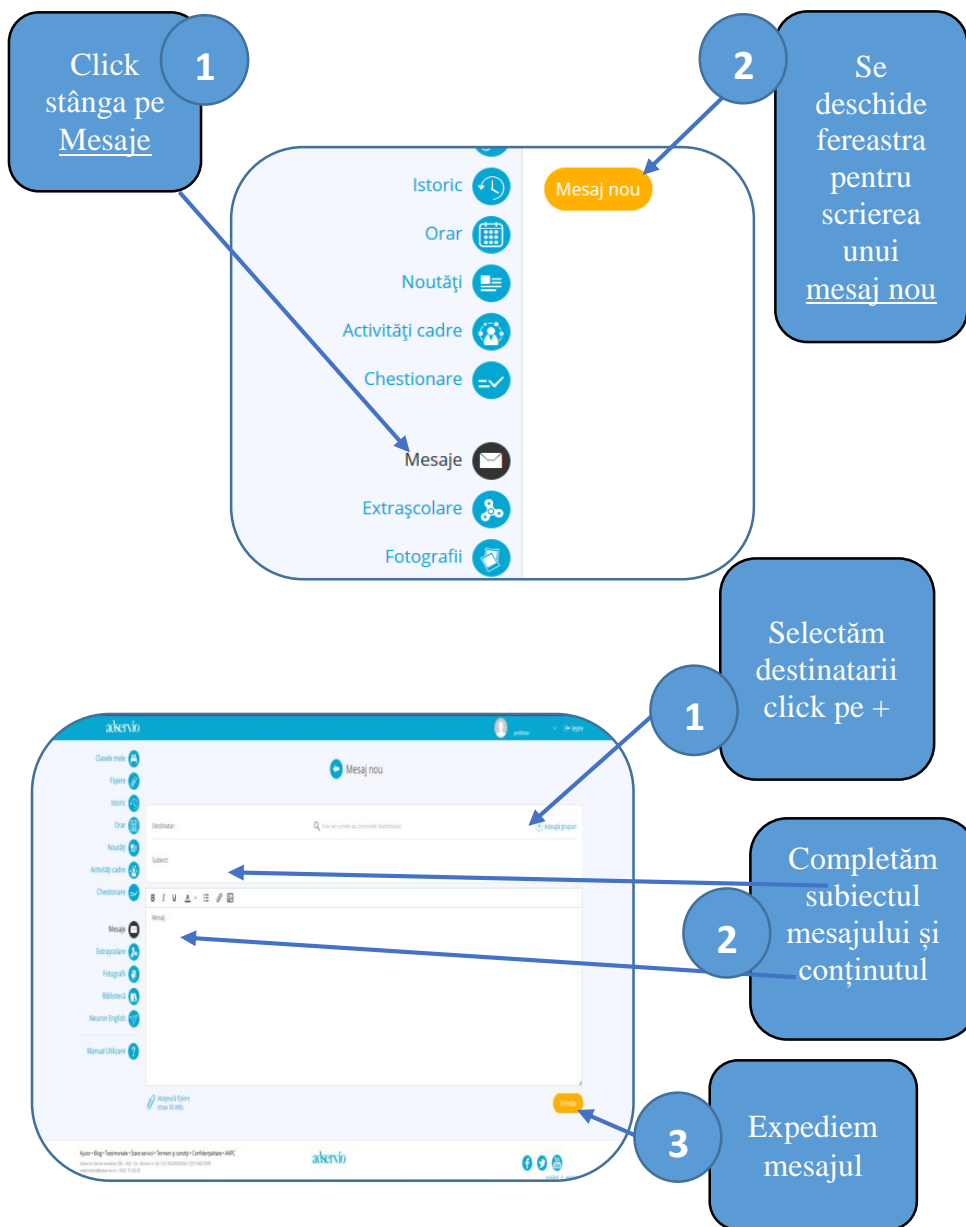
La accesarea contului, se deschide fereastra Clasele mele

Alegem
clasa prin
click
stânga

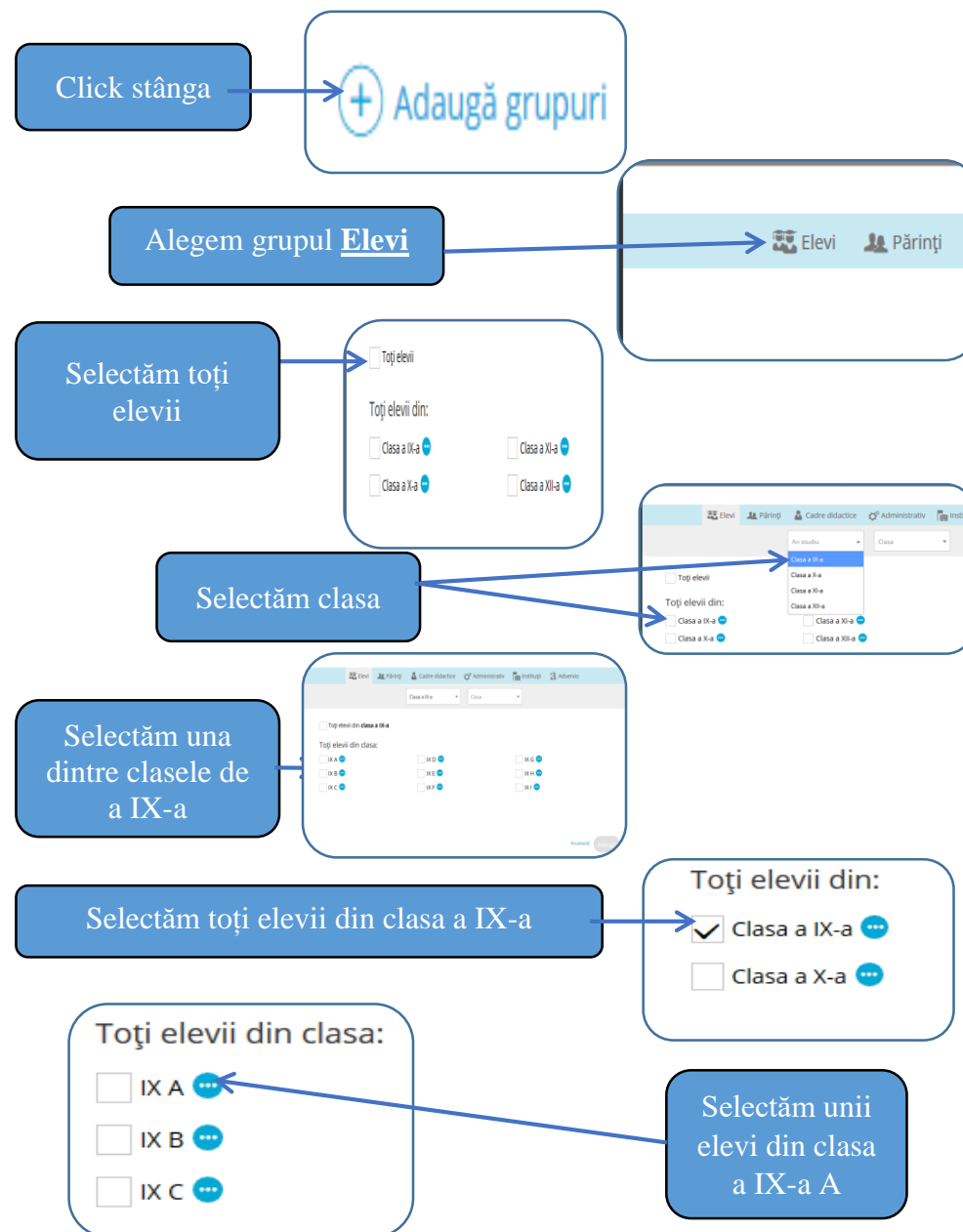
3. ELEVII CLASEI ȘI DISCIPLINA

elev	mesaje	absențe	note	activitate	medii
1				0 +	Sem. I: -- Sem. II: -- Anuală: --
2				0 +	Sem. I: -- Sem. II: -- Anuală: --
3				0 +	Sem. I: -- Sem. II: -- Anuală: --
4				0 +	Sem. I: -- Sem. II: -- Anuală: --
5				0 +	Sem. I: -- Sem. II: -- Anuală: --
6				0 +	Sem. I: -- Sem. II: -- Anuală: --
7				0 +	Sem. I: -- Sem. II: -- Anuală: --
8				0 +	Sem. I: -- Sem. II: -- Anuală: --
9				0 +	Sem. I: -- Sem. II: -- Anuală: --
10				0 +	Sem. I: -- Sem. II: -- Anuală: --
11				0 +	Sem. I: -- Sem. II: -- Anuală: --
12				0 +	Sem. I: -- Sem. II: -- Anuală: --
13				0 +	Sem. I: -- Sem. II: -- Anuală: --
14				0 +	Sem. I: -- Sem. II: -- Anuală: --
15				0 +	Sem. I: -- Sem. II: -- Anuală: --

4. SCRIEREA UNUI MESAJ



5. SELECTAREA DESTINATARILOR ELEVI




6. PREZENȚA ELEVILOR

Accesăm **Clasele mele** din meniul principal

Selectăm **clasa** pentru a introduce absențele.

Selectăm pe rândul cu numele elevului și pe coloana **absențe** butonul **Pune absență** pentru fiecare elev absent.

Selectăm butonul  pentru a alege data și apăsăm butonul **Pune absență**.

Selectăm **Pune absență** din fereastra clasei. Selectăm **data** care se **Șterge** sau **Motivează**.

7. PREZENȚA ÎN CAZUL ÎN CARE LIPSESC MAI MULȚI ELEVI

Accesăm din meniul principal rubrica **Absent clasă**.

Absent clasă

Introduceți absențele bifând elevii care lipsesc de la oră

Deselectează tot

Selectăm butonul **Deselectează tot** și pentru fiecare elev absent bifăm butonul

Absent clasă

Introduceți absențele bifând elevii care lipsesc de la oră

Selectează tot

Dacă lipsesc toți elevii selectăm butonul **Selectează tot**.

Pune absențe

Apăsăm butonul **Pune absențe** din dreapta jos.

8. NOTAREA ELEVILOR

Accesăm **Clasele mele** din meniul principal și selectăm o clasă

Selectăm **clasa** pentru a introduce note.

Selectăm pe rândul cu numele elevului și coloana **note** butonul **Notează** pentru fiecare elev

Selectăm nota sau tastează nota în caseta **Nota** și apasă butonul **Notează** pentru a alege data.

Pentru nota la proba orală selectăm butonul **Oral** și apoi butonul **Notează**.

Pentru nota la test selectăm butonul **test** și apoi butonul **Notează**.

Pentru nota la proiect selectăm butonul **proiect** și apoi butonul **Notează**.

9. NOTAREA ÎNTREGII CLASE DE ELEVI CU ACEEAȘI DATĂ?

Accesăm din meniul principal rubrica **Notează clasa**.

Selectăm butonul **Oral** pentru nota la oral.

Selectăm butonul **Test** pentru nota la test.

Selectăm butonul **Proiect** pentru nota la proiect.

Selectați elevii pe care doriți să îi notați :
 Deselectează tot

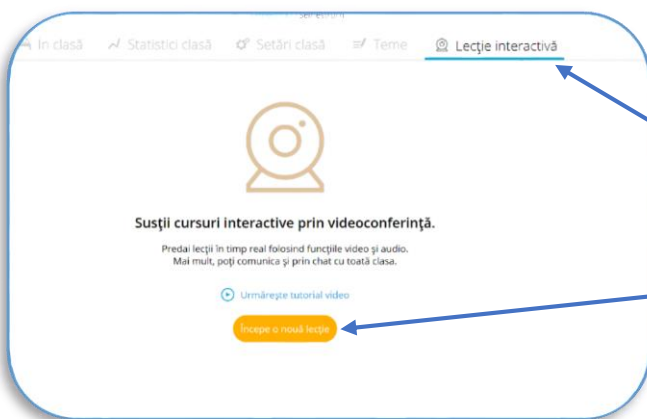
Deselectăm toți elevii cu butonul **Deselectăm tot** și apoi selectăm elevii care vor fi notați.

Dacă doriți să acordați aceeași notă elevilor selectați, introduceți nota, respectiv data în câmpurile ce urmează:

Nota Data

Introduceți nota în caseta **Nota**, data în caseta **Data**. Apasă butonul **Copiază** și apoi butonul **Notează**.

10. LECȚIE INTERACTIVĂ



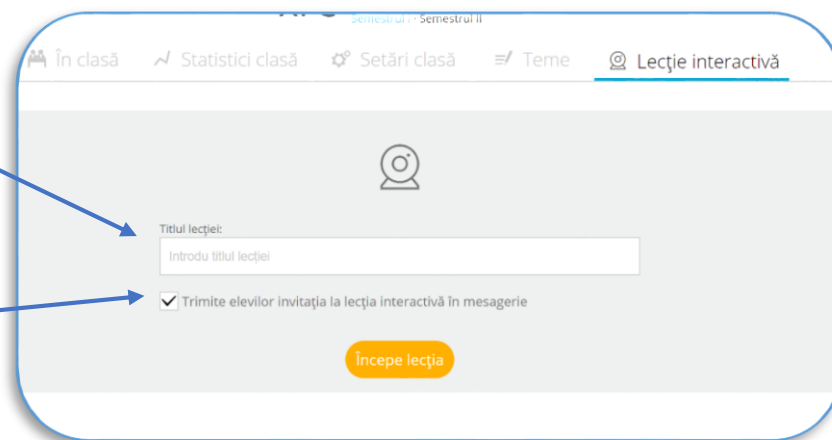
Pentru a realiza o lecție online, apăsăm aici

Introducem titlul lecției aici

Pentru a începe o lecție online, apăsați aici

Pentru a invita pe email elevii la lecție, bifăm aici

11. TITLUL LECȚIEI INTERACTIVE

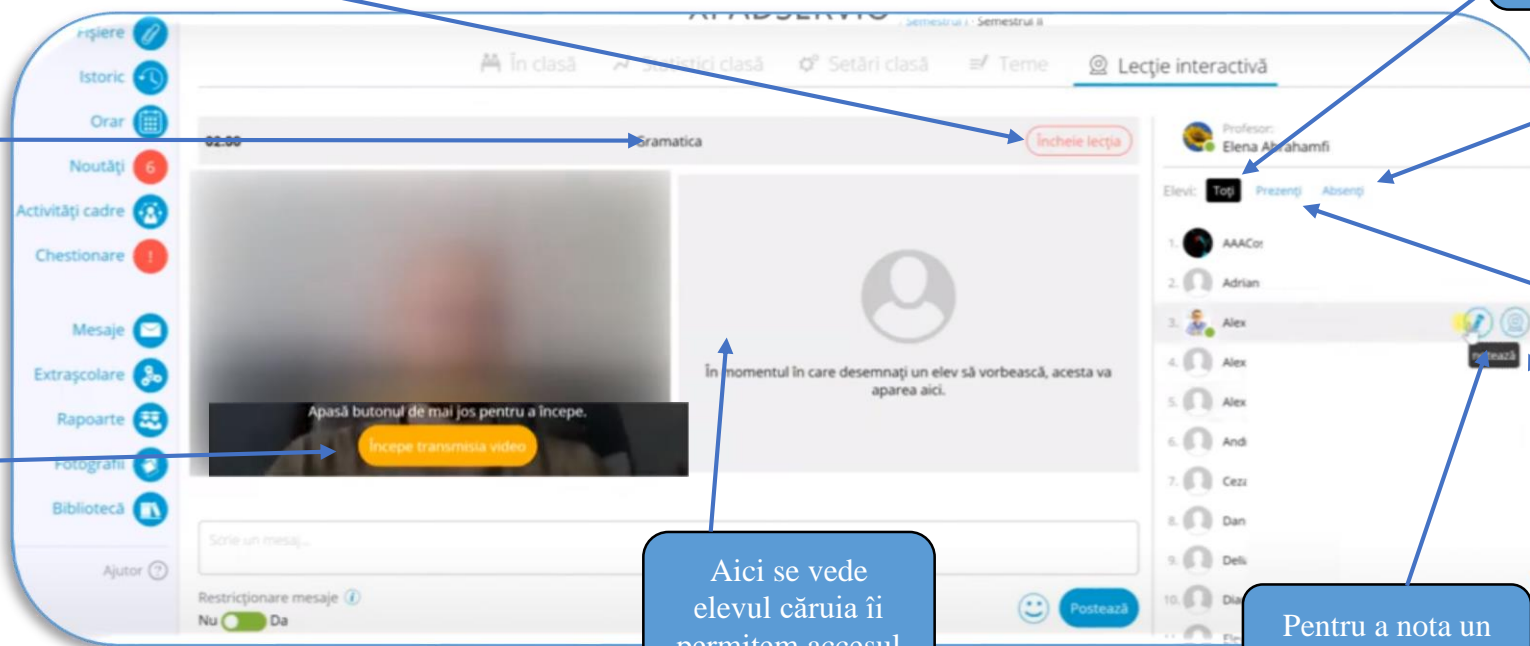


Pentru a încheia lecția, apăsăm aici

Titlul lecției va apărea aici

Pentru a activa camera web proprie, apăsăm aici

12. LECȚIA INTERACTIVĂ



Pentru a vizualiza toți elevii apăsăm aici

Pentru a vizualiza elevii absenți apăsăm aici

Pentru a vizualiza elevii prezenți apăsăm aici

Pentru a permite accesul la camera web a unui elev apăsăm aici

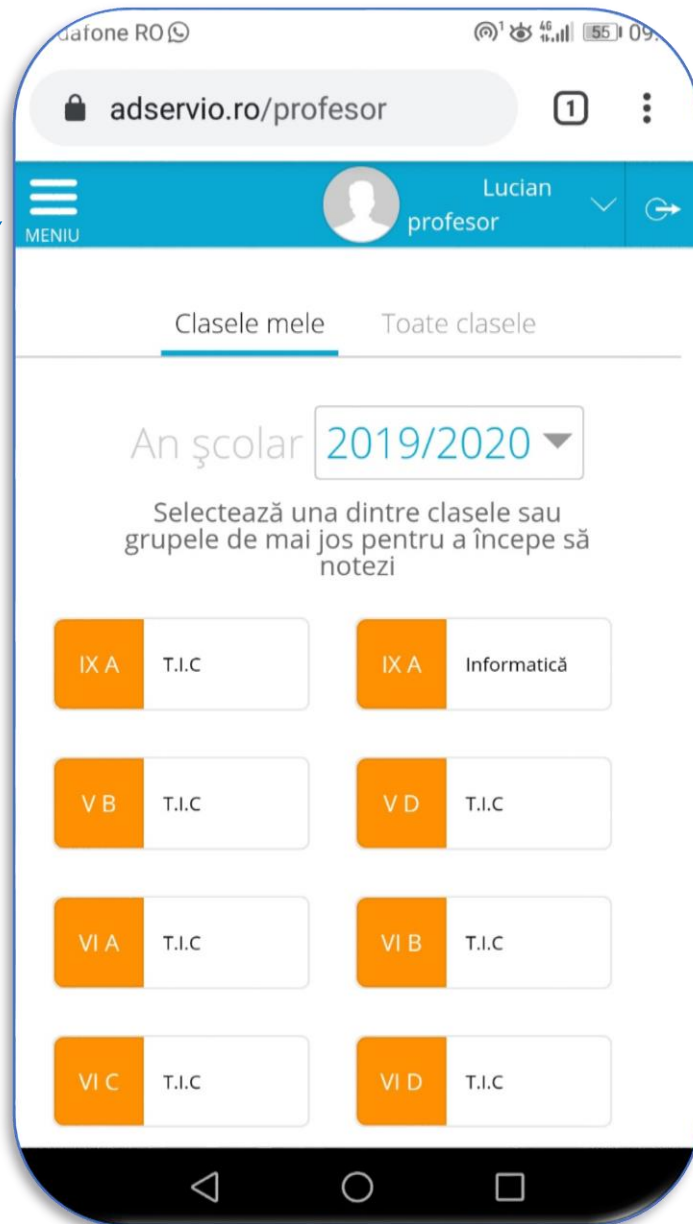
Aici se vede elevul căruia îi permitem accesul

Pentru a nota un elev apăsăm aici

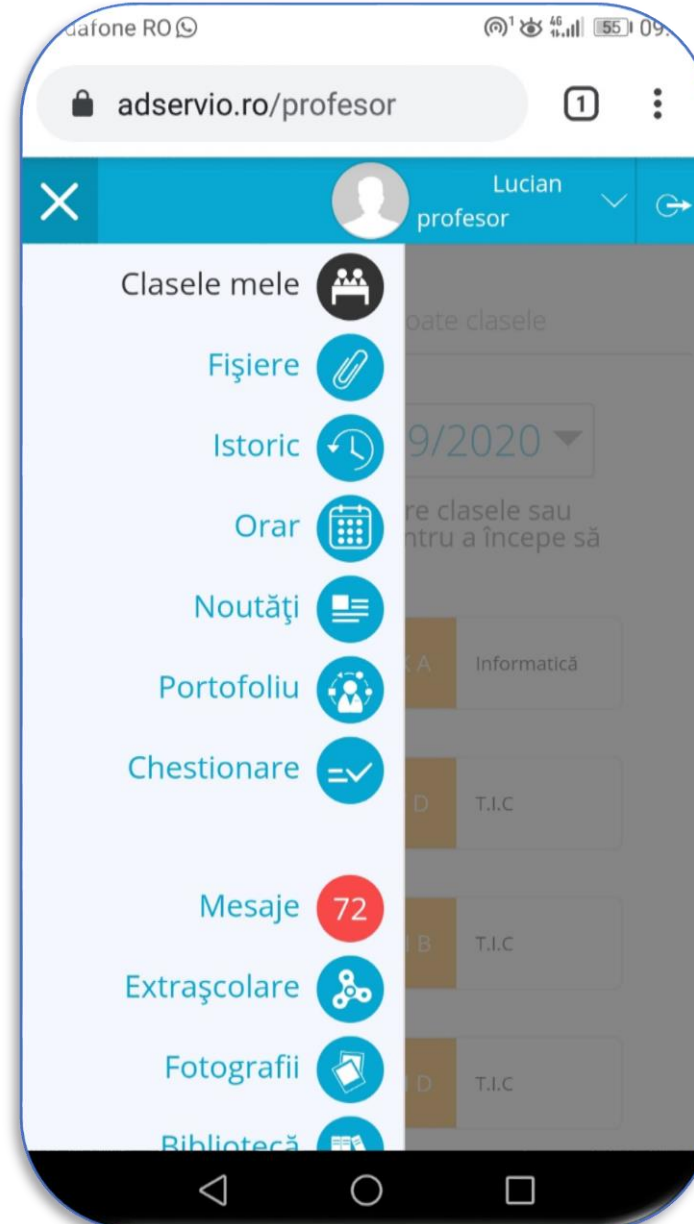
13. PRIMA PAGINĂ CONT PROFESOR DE PE TELEFON

Accesează
meniul
principal

MENIU



14. MENIUL PRINCIPAL CONT PROFESOR DE PE TELEFON





BIBLIOGRAFIE pentru aprofundare:

1. <https://www.adservio.ro/ajutor/c-48/contul-meu>
2. <https://www.adservio.ro/ajutor/c-19/clasele-mele>
3. <https://www.adservio.ro/ajutor/c-23/orar>
4. <https://www.adservio.ro/ajutor/c-26/mesagerie>
5. <https://www.adservio.ro/ajutor/c-21/teme>
6. <https://www.adservio.ro/ajutor/c-44/clasamente>

